ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ 2022-2023

1. **Αίτηση Εγγραφής**
   Θα δίδεται από τους Παιδικούς Σταθμούς του Ν.Π.Δ.Δ..
   Η αίτηση θα διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Δήμου, στην ιστοσελίδα Κοινωνικής Δικτύωσης του Ν.Π.Δ.Δ..

2. **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (τελευταίου εξαμήνου)**

3. **Πιστοποιητικό υγείας.**
   Έντυπο συμπληρωμένο από Παιδίατρο (επισυναπτόμενο με την αίτηση εγγραφής) και αντίγραφο βιβλιαρίου υγείας με τα προβλεπόμενα ανάλογα με την ηλικία εμβόλια.

4. **Εκκαθαριστικό σημείωμα οικονομικού έτους 2022** (που αφορά εισοδήματα 2021).

5. **Εκκαθαριστικό σημείωμα οικονομικού έτους 2021** (που αφορά εισοδήματα 2020).

6. **Βεβαίωση εργασίας**

   - Για τους εργαζόμενους στον Δημόσιο Τομέα:
     Πρόσφατη Βεβαίωση από την Υπηρεσία

   - Για τους εργαζόμενους στον Ιδιωτικό Τομέα:
     Πρόσφατη βεβαίωση εργοδότη καθώς και αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων του τελευταίου εξαμήνου ή πρόσφατη αναγγελία πρόσληψης.

   - Για Ελεύθερους Επαγγελματίες και Αυτοαπασχολούμενους:
     Αντίγραφο της δήλωσης επιτηδεύματος στη ΔΟΥ καθώς και βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή οποιοδήποτε δημόσιο έγγραφο από το οποίο αποδεικνύεται η ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία ή του αυτοαπασχολούμενου.

   - Για τους Άνεργους:
     Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ.

   - Για τους Γονείς που συμμετέχουν σε ενεργητικές και πολιτικές απασχόλησης ή σε άλλα προγράμματα:
     α) Αντίγραφο απόφασης και υπεύθυνη δήλωση από τον εργοδότη για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.

     β) Βεβαίωση από το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος

7. **Λογαριασμός:**

Πρόσφατη ΔΕΚΟ (ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΎΔΡΕΥΣΗΣ) ή λογαριασμός κινητής τηλεφωνίας, που θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του γονέα ή κηδεμόνα και η διεύθυνσης κατοικίας του.

Σε περίπτωση, που δεν υπάρχει λογαριασμός, ο αιτών θα προσκομίσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του γονέα ή του κηδεμόνα και η διεύθυνση κατοικίας του.

Αν οι γονείς φιλοξενούνται από κάποιο συγγενικό τους ή άλλο πρόσωπο, τότε θα πρέπει να προσκομίσουν και τη φορολογική δήλωση του προσώπου που τους φιλοξενεί στην οποία αυτό θα αποδεικνύεται.

8. **Μία (1) υπεύθυνη δήλωση:** (έντυπο επισυναπτόμενο με την αίτηση εγγραφής).

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. **Για γονείς ή παιδί με ειδικές ανάγκες στην οικογένεια (με αναπηρία 67% και άνω) :**
   Ιατρική γνωμάτευση από Κρατικό Νοσηλευτικό Ίδρυμα ή Ασφαλιστικό Οργανισμό ή γνωμάτευση Υγειονομικής Επιτροπής (Κ.Ε.Π.Α.) ή από άλλη αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία.
2. **Για γονέα φοιτητή:**
   Βεβαίωση τελευταίου εξαμήνου από τη Γραμματεία της Σχολής Επισημαίνεται ότι φοιτητής θεωρείται εκείνος που φοιτά για την απόκτηση πρώτου πτυχίου, εκτός Ανοικτού Πανεπιστημίου ή Μεταπτυχιακού.
3. **Για γονέα στρατευμένο (έφεδρο) :**
   Βεβαίωση της αρμόδιας στρατιωτικής υπηρεσίας.
4. **Για γονείς διαζευγμένους ή σε διάσταση:**
   Διαζευκτήριο (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για τους γονείς σε διάσταση, απαιτείται αποδεικτικό έγγραφο, που να το πιστοποιεί καθώς και απόφαση επιμέλειας.
5. **Για μονογονεϊκή οικογένεια:**
   Ληξιαρχική πράξη, εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. **Εγγραφή παιδιού αλλοδαπών γονέων από τρίτες χώρες:**
   Απαραίτητη προϋπόθεση εγγραφής είναι η άδεια νόμιμης διαμονής του αιτούντος γονέα, όπως αυτή εκάστοτε αποδεικνύεται.
   Αντίγραφο Ταυτότητας ή Διαβατηρίου σε ισχύ, απαραιτήτως με επίσημη μετάφρασή του (αν δεν είναι με λατινική γραφή).